

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей № 366 Московского района Санкт-Петербурга
«Физико-математический лицей»

**Отчет о выполнении плана мероприятий
по противодействию коррупции в ГБОУ ФМЛ №366
Московского района Санкт-Петербурга
за 2022 год**

№	Мероприятие	Ответственные, исполнители	Отметка о выполнении
1. Организация мероприятий и правовое обеспечение			
1.1.	Организация работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов	Директор лицея, ответственный за противодействие коррупции	Приказ о назначении ответственного от 31.08.2022 № 332
1.2.	Предоставление директором лицея сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Директор лицея	Предоставлено в соответствии с законодательством РФ
1.3.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в лицее на рабочих совещаниях и заседаниях комиссии по противодействию коррупции	Директор лицея, ответственный за противодействие коррупции	Общее собрание (Протокол от 31.08.2022 №1) Заседание АК (Протоколы от 31.05.2022 № 1, от 02.06.2022 № 2, от 22.12.2022 №3)
1.4.	Информирование ОПВГСик администрации Московского района о всех случаях возбуждения в отношении работников ГУ уголовных дел коррупционной направленности	Директор лицея, ответственный за противодействие коррупции	отсутствует
1.5.	Осуществление анализа деятельности ГУ по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Ответственный за противодействие коррупции	Отчет заслушивается на заседании АК
1.6.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) в лицее по вопросам реализации антикоррупционной политики в	Директор лицея, ответственный за противодействие коррупции	Январь, май, август 2022

	ОУ		
1.7.	Обеспечение принятия и корректировка локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции	Директор лица	Ежегодно
1.8.	Контроль соблюдения работниками Правил внутреннего трудового распорядка	Заместители директора, руководители структурных подразделений	В течение года
1.9.	Контроль соблюдения порядка оказания платных образовательных услуги иной приносящей доход деятельности	Директор лица, ответственный за противодействие коррупции	Приказ об организации дополнительных платных услуг от 12.09.2022 №1-ПУ
1.10.	Осуществление экспертизы проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов ОУ на наличие коррупционной составляющей	Ответственный за противодействие коррупции	В течении года
1.11.	Корректировка должностных обязанностей сотрудников ОУ при введении, либо изменении должностных обязанностей	Директор лица	Сентябрь 2022
1.12.	Ознакомление сотрудников ОУ с изменением должностных обязанностей	Директор лица	По мере необходимости
2. Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики, антикоррупционная пропаганда			
2.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте лица, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационных материалов (пресс-релизов, докладов, сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в лице	Ответственный за противодействие коррупции	Ежеквартально
2.2.	Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством	Ответственный за противодействие коррупции, заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР	В течение года
2.3.	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых лицеем: мини-плакатов социальной рекламы, направленных на	Директор лица, ответственный за противодействие коррупции,	Ежегодно

	профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников лица; информация об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	заместитель директора по УВР (начальная школа), руководитель ОДО	
2.4.	Размещение на официальном сайте лица информации: о государственных услугах (государственных функциях), предоставляемых (исполняемых) лицом, об оказываемых платных услугах	Директор лица, ответственный за противодействие коррупции	Информация опубликована на официальном сайте лица http://fml366.org/uchitel'skaya/platnye-uslugi
3. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, исполнения имущества, закупок товаров, услуг для обеспечения государственных нужд			
3.1	Осуществление контроля соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 344-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
3.2.	Осуществление контроля соблюдения требований к предоставлению в аренду, безвозмездному пользованию имуществом лица, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
3.3.	Осуществление контроля целевого использования бюджетных средств, внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
3.4.	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности ОУ, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планами процедур	Директор лица	Ежеквартально
3.5.	Рассмотрение итогов контроля:	Комиссия по противодействию коррупции	Ежеквартально
3.5.1	в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд		
3.5.2	эффективности использования		

	государственного имущества Санкт-Петербурга, переданного лицу		
4. Взаимодействие с общественностью и правоохранительными органами по противодействию коррупции			
4.1.	Размещение на официальном сайте ОУ плана по противодействию коррупции, плана финансово-хозяйственной деятельности ОУ и отчета по его исполнению, ежегодного публичного отчета о деятельности ОУ и самоанализа	Директор лица, ответственный за противодействие коррупции, заместитель директора по АХР	План противодействия коррупции - январь 2022 года; ПВХД - декабрь 2021 года, Публичный доклад директора – август 2022 года
4.2.	Организация проведения социологических исследований по теме: «Удовлетворенность потребителей качеством услуг, предоставляемых государственным учреждением»	Директор лица, ответственный за противодействие коррупции, заместители директора, социальный педагог	Май 2022 года
4.3.	Осуществление личного приема граждан руководителем лица по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор лица, заместители директора	По мере необходимости
4.4.	Рассмотрение обращений граждан, поступающих в ОУ на действия (бездействия) сотрудников лица на наличие в них сведений о фактах коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
4.5.	Информирование Службы занятости о наличии вакантных мест в ОУ	Документовед	До 5-го числа каждого месяца
4.6.	Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в ОУ	Директор лица	По мере поступления
4.7.	Принятие мер по недопущению составления учреждением неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Директор лица	В течение года
4.8.	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционной политики	Директор лица	В течение года
4.9.	Мониторинг изменений	Директор лица,	В течение года

	действующего законодательства в области противодействия коррупции	ответственный за противодействие коррупции	
5. Антикоррупционное образование			
5.1.	Организация антикоррупционного образования работников учреждения на тематических совещаниях, педагогических советах, заседаниях методических объединений	Ответственный за противодействие коррупции	Ежеквартально
5.2.	Повышение квалификации работников по вопросам противодействия коррупции, участие в семинарах, конференциях, круглых столах	Директор лицея, ответственный за противодействие коррупции	Ответственный в ОУ - КПК «Противодействие коррупции в ОО» июнь 2022
5.3.	Организация антикоррупционного образования обучающихся в рамках изучения общеобразовательных предметов и внеурочных занятий	Заместители директора по УВР	В течение учебного года в рамках изучения предметов учебного плана
5.4.	Организация работы по внедрению в учебную деятельность новых форм и методов антикоррупционного образования	Заместители директора по УВР	В течение года
5.5.	Проведение воспитательных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения (диспуты, круглые столы, конкурсы плакатов и рисунков, экскурсии, встречи с представителями органов власти и правоохранительных органов)	Заместитель директора по ВР	В течение 2018-2022 годов
5.6.	Проведение мероприятий с обучающимися, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией, в рамках Месячника правовых знаний	Заместитель директора по ВР, ответственный за противодействие коррупции	Октябрь 2022, Ноябрь - Декабрь 2022 года (в соответствии с графиком)
5.7.	Проведение классных часов по вопросам антикоррупционного воспитания	Заместитель директора по ВР, классные руководители	В течение года
5.8.	Организация работы по внедрению в воспитательную деятельность новых форм и методов формирования у учащихся антикоррупционного мировоззрения	Заместитель директора по ВР	В течение года

5.9.	Проведение тестирования по выявлению уровня антикоррупционного мировоззрения у работников учреждения и обучающихся	Ответственный за противодействие коррупции	Декабрь 2022 года
5.10.	Повышение правовой грамотности и информирование родителей (законных представителей) обучающихся по антикоррупционным вопросам на родительских собраниях и при проведении индивидуальной работы	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Март, сентябрь, декабрь 2022 года
5.11.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных услуг	Заместители директора по УВР	В течение года

Директор ФМЛ №366

Т.К.Цветкова

